

Số: /KH-BCH

Quảng Ngãi, ngày tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tham dự Hội nghị sơ kết công tác phòng thủ dân sự năm 2025

Căn cứ Quyết định số 3341/QĐ-QK ngày 18/12/2025 của Tư lệnh Quân khu về phê duyệt Kế hoạch số 8026/KH-BTM ngày 27/9/2025 của Bộ Tham mưu về tham dự Hội nghị sơ kết công tác phòng thủ dân sự năm 2015.

Bộ CHQS tỉnh xây dựng kế hoạch tham dự, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm làm công tác chuẩn bị tham dự Hội nghị sơ kết công tác phòng thủ dân sự năm 2025 đạt kết quả cao; đánh giá toàn diện kết quả đạt được, khó khăn, vướng mắc, bất cập, nguyên nhân, rút ra bài học kinh nghiệm và đề xuất các chủ trương, biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo trong thời gian tới đạt kết quả cao.

2. Yêu cầu

- Làm tốt mọi công tác chuẩn bị, tham gia hội nghị đúng thành phần theo quy định.
- Tổng hợp văn bản báo cáo đầy đủ, ngắn gọn, tập trung làm rõ ưu điểm, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, bất cập, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm; kiến nghị, đề xuất chủ trương, biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện thời gian tới sát với đặc điểm tình hình từng địa bàn, từng đơn vị.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC

1. Nội dung: Sơ kết công tác phòng thủ dân sự năm 2025; triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm 2026.

2. Hình thức: Hội nghị trực tiếp và trực tuyến.

III. THÀNH PHẦN

1. Điểm cầu tại Bộ Tư lệnh Quân khu: 33 đồng chí.

a) Đại biểu Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự cấp tỉnh: 05 đồng chí.

- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Giám đốc Công an tỉnh;
- Giám đốc các Sở: NN&MT, Tài chính, Y Tế.

b) Bộ CHQS tỉnh: 18 đồng chí.

- Chỉ huy trưởng, Chính ủy, Phó Chỉ huy trưởng kiêm Tham mưu trưởng Bộ CHQS tỉnh;

- Phó Chỉ huy trưởng Bộ CHQS tỉnh kiêm Chỉ huy trưởng, Phó Chính ủy Bộ CHQS tỉnh kiêm Chính ủy Ban Chỉ huy BDBP;

- Phó Tham mưu trưởng (Tác chiến), Chủ nhiệm Chính trị, Chủ nhiệm Hậu cần - Kỹ thuật;

- Chỉ huy trưởng, Chính ủy Ban Chỉ huy PTKV 1, 2, 3, 4, 5.

c) Lái xe: 10 đồng chí.

- Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự cấp tỉnh (05 đồng chí).

- Thủ trưởng Bộ CHQS tỉnh: 03 đồng chí.

- Ban Chỉ huy BDBP: 01 đồng chí.

- 03 phòng, 05 Ban Chỉ huy PTKV: 01 đồng chí.

2. Điểm cầu tại Bộ CHQS tỉnh

- Thượng tá Huỳnh Kim Hải, Phó Chỉ huy trưởng/Bộ CHQS tỉnh, Chủ trì điểm cầu;

- Phó Chỉ huy trưởng, Phó Chính ủy/Bộ CHQS tỉnh;

- Phòng Tham mưu: Trưởng Phòng; Trưởng các Ban: Tác huấn, Công binh, Thông tin, Quân báo - Trinh sát, Dân quân, Quân lực, Tài chính;

- Phòng Chính trị: Trưởng phòng; Trưởng các Ban: Tổ chức, Tuyên huấn, Cán bộ, Dân Vận, Chính sách, BVAN;

- Phòng Hậu cần - Kỹ thuật: Trưởng phòng; Trưởng các Ban: TMKH, Quân nhu, Quân y, Doanh trại, Xe máy;

- Ban Chỉ huy BDBP: Phó Chỉ huy trưởng, Phó Chính ủy;

- Trung đoàn BB887, 990: Trung đoàn trưởng, Chính ủy, Phó Chỉ huy trưởng kiêm Tham mưu trưởng.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian

- Xuất phát đi Quân khu: 11 giờ 00 ngày 24 tháng 12 năm 2025, tại sân Bộ CHQS tỉnh.

- Thời gian Hội nghị: Từ 14.00 - 16.30 ngày 24 tháng 12 năm 2025.

2. Địa điểm

- Điểm cầu tại Bộ Tư lệnh Quân khu: Nhà văn hóa Quân khu.

- Điểm cầu tại Bộ CHQS tỉnh: Phòng họp số 02/tầng 03.

V. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM

1. Bảo đảm mang mặc

- Quân nhân: Mặc quân phục giao mùa.

- Địa phương: Mặc trang phục công sở theo ngành.

2. Bảo đảm phương tiện

- Địa phương; Ban Chỉ huy BDBP; Trung đoàn BB887, 990: Tự bảo đảm phương tiện.

- Văn phòng/Bộ Chỉ huy bảo đảm:

+ 03 xe chỉ huy;

+ 01 xe 16 chỗ (chở chỉ huy 03 phòng, 05 Ban Chỉ huy PTKV).

3. Hệ thống truyền hình trực tuyến: Bảo đảm thông suốt hệ thống cầu truyền hình trực tuyến từ điểm cầu Bộ CHQS tỉnh đến Quân khu; kết nối điểm cầu bảo đảm Hội nghị trước 0,5 ngày.

4. Ma kết hội nghị: Nền đỏ, chữ vàng, địa danh cấp tỉnh.

BAN CHỈ HUY PHÒNG THỦ DÂN SỰ

HỘI NGHỊ

SƠ KẾT CÔNG TÁC PHÒNG THỦ DÂN SỰ NĂM 2025

Quảng Ngãi, ngày 24 tháng 12 năm 2025

5. Bảo đảm kinh phí: Có tờ trình riêng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cơ quan Bộ CHQS tỉnh

a) Phòng Tham mưu

- Chủ trì phối hợp với các ngành chuẩn bị báo cáo, nội dung tham luận cho Thủ trưởng BCH tham dự hội nghị.

- Tham dự hội nghị đúng thành phần; chuẩn bị nội dung và sẵn sàng phát biểu theo chỉ đạo của Thủ trưởng Bộ Tư lệnh. Báo cáo danh sách cán bộ dự Hội nghị về Bộ Tham mưu (qua Phòng Tác chiến).

- Chỉ đạo Ban Thông tin chuẩn bị ma kết; phối hợp với các cơ quan cấp trên thông tuyến điểm cầu; kiểm tra, bảo đảm đường truyền, kết nối thông suốt từ điểm cầu Bộ CHQS tỉnh đến Quân khu.

- Chuẩn bị hội trường, biển chức danh, nước uống, các nội dung liên quan phục vụ Hội nghị đạt kết quả tốt nhất; lập dự trù kinh phí bảo đảm cho Hội nghị; chỉ đạo Trung đội Vệ binh kiểm soát quân sự, hướng dẫn, sắp xếp xe đại biểu tham dự Hội nghị; tổng hợp nội dung kiến nghị, đề xuất của các đơn vị.

b) Phòng: Chính trị, Hậu cần - Kỹ thuật

- Tham dự hội nghị đúng thành phần; chuẩn bị nội dung và sẵn sàng phát biểu theo chỉ đạo của Thủ trưởng Bộ Tư lệnh.

- Báo cáo danh sách tham dự Hội nghị về Phòng Tham mưu (qua Ban Tác huấn) trước **08.00** ngày **23/12/2025** để tổng hợp báo cáo Quân khu và Thủ trưởng Bộ CHQS tỉnh.

c) Văn phòng: Bảo đảm xe, lái xe theo Kế hoạch.

2. Các đơn vị

- Tham dự Hội nghị đúng thành phần, thời gian, chuẩn bị nội dung và sẵn sàng phát biểu theo chỉ đạo của Thủ trưởng Bộ Tư lệnh.

- Báo cáo danh sách tham dự hội nghị về Phòng Tham mưu (qua Ban Tác huấn) trước **08.00** ngày **23/12/2025** để tổng hợp báo cáo Quân khu và Thủ trưởng Bộ CHQS tỉnh.

Nhận được kế hoạch, đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Phòng Tác chiến/BTM/qk;
- Sở: NN&MT, Tài chính, Y tế;
- Công an tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Thủ trưởng BCH;
- Phòng: Tham mưu, Chính trị, Hậu cần - Kỹ thuật;
- Ban Chỉ huy BDBP;
- Ban Chỉ huy PTKV 1, 2, 3, 4, 5;
- Văn phòng BCH;
- Trung đoàn BB887, 990;
- Các Ban:
- + Tác huấn, Công binh, Thông tin, QBTS, Dân quân, Quân lực, Tài chính/PTM;
- + Tổ chức, Tuyên huấn, Cán bộ, Dân Vận, Chính sách, BVAN/PCT;
- + TMKH, Quân nhu, Quân y, Doanh trại, Xe máy;
- Lưu: VT, TaH (02). C46.

CHỈ HUY TRƯỞNG

