

BỘ TÀI CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ~~20478~~/BTC-VP

Hà Nội, ngày ~~30~~ tháng 12 năm 2025

V/v chuẩn bị triển khai Hội nghị tổng kết
công tác năm 2025, triển khai nhiệm vụ
năm 2026 của ngành Tài chính

Kính gửi:

HOÀ-TỐC

- Sở Tài chính các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Ban Quản lý các khu công nghiệp, khu kinh tế các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Thuế, Thống kê, Bảo hiểm xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Các Chi cục Hải quan, Kho bạc Nhà nước, Chi cục Dự trữ Nhà nước khu vực;
- Các Trường Đại học thuộc Bộ Tài chính.

Được sự đồng ý của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Tài chính tổ chức Hội nghị tổng kết toàn quốc ngành Tài chính để đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tài chính - ngân sách, đầu tư, phát triển kinh tế - xã hội năm 2025, triển khai các giải pháp thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm 2026 (*Chương trình Hội nghị kèm theo*), Bộ Tài chính trân trọng kính mời các đồng chí đến dự Hội nghị tại các điểm cầu, cụ thể như sau:

1. Thời gian: ½ ngày, bắt đầu từ 14h, Thứ Ba, ngày 06/01/2026.

2. Thành phần

2.1. Tại điểm cầu Hà Nội:

(1) Đại biểu khách mời:

- Hội nghị vinh dự được Thủ tướng Chính phủ Phạm Minh Chính đến dự và chỉ đạo;

- Đại diện Lãnh đạo các cơ quan của Đảng, Quốc hội, Chính phủ, Ủy ban Trung ương Mặt trận tổ quốc Việt Nam, một số Bộ, ngành, cơ quan Trung ương.

(2) Đại biểu Bộ Tài chính:

- Bộ trưởng và các đồng chí Thứ trưởng;
- Các đồng chí Phó Bí thư chuyên trách Đảng ủy Bộ Tài chính;
- Lãnh đạo các đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp thuộc Bộ.

(3) Đại diện Lãnh đạo UBND thành phố Hà Nội; Lãnh đạo Sở Tài chính, Lãnh đạo Ban Quản lý các khu công nghiệp, khu kinh tế, các cơ quan tài chính trên địa bàn thành phố Hà Nội.

(4) Đại diện các cơ quan Truyền hình và Báo chí.

2.2. Tại điểm cầu 33 tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương:

(1) Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Lãnh đạo Sở Tài chính; Lãnh đạo các cơ quan chuyên môn thuộc UBND; Lãnh đạo Ban Quản lý các khu công nghiệp, khu kinh tế.

(2) Đại diện các cơ quan tài chính trên địa bàn.

(3) Lãnh đạo các Trường thuộc Bộ Tài chính trên địa bàn (nếu có).

(4) Đại diện các cơ quan Truyền hình và Báo chí.

3. Địa điểm dự họp

- Đại biểu mời tại điểm cầu Hà Nội (điểm 2.1) tham dự họp tại Hội trường Tầng 10, Trụ sở cơ quan Bộ Tài chính, số 28 Trần Hưng Đạo, phường Cửa Nam, thành phố Hà Nội.

- Đại biểu mời tại điểm cầu 33 địa phương (điểm 2.2) tham dự họp tại Phòng họp trực tuyến của UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

4. Để đảm bảo công tác tổ chức Hội nghị, Bộ Tài chính đề nghị đồng chí Giám đốc Sở Tài chính các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương:

4.1. Báo cáo Lãnh đạo UBND tỉnh, thành phố về chủ trương, công tác tổ chức Hội nghị; Tổ chức in, sao tài liệu phục vụ cho đại biểu của địa phương tham dự Hội nghị; Sử dụng mẫu market chung của Hội nghị (*đề nghị khai thác tài liệu, mẫu market trên Trang Điện tử của Bộ Tài chính (Mã QR-Code) hoặc liên hệ cán bộ của Cục Công nghệ thông tin và chuyển đổi số, Bộ Tài chính, đ/c Lưu Việt Cường, SĐT: 091.2988.566 để có hướng dẫn việc truy cập vào Trang Điện tử và khai thác tài liệu*); Chuẩn bị nội dung tham mưu cho Lãnh đạo UBND tỉnh, thành phố phát biểu (nếu có đăng ký phát biểu).

4.2. Thông báo thành phần đại biểu tham dự tại các điểm cầu với Vụ Kinh tế địa phương và lãnh thổ, Bộ Tài chính **trước 14h ngày 04/01/2026.**

4.3. Chỉ đạo cán bộ phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, thành phố và đầu mối VNPT của địa phương kiểm tra các trang thiết bị tại phòng họp trực tuyến (*đầu mối của Bộ Tài chính: đ/c Vũ Việt Chương - Cục Công nghệ thông tin và chuyển đổi số, Bộ Tài chính, SĐT: 090.427.7274*).

4.4. Đây là Hội nghị quan trọng của ngành Tài chính và có sự tham dự, chỉ đạo của Lãnh đạo Chính phủ. Để Hội nghị được diễn ra đúng kế hoạch, đảm bảo trang trọng, nghiêm túc, Bộ Tài chính đề nghị đồng chí quán triệt, lưu ý đến các đại biểu tham dự Hội nghị tại điểm cầu một số nội dung sau: (i) Chậm nhất 13h45 ngày 06/01/2026 có mặt đầy đủ tại điểm cầu và ổn định chỗ ngồi; (ii) Tham dự đầy đủ các nội dung của Hội nghị; (iii) Trang phục lịch sự.

Công văn này thay cho Giấy mời, kính đề nghị các đồng chí phối hợp triển khai thực hiện để Hội nghị đạt kết quả tốt. / *CTH*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Bộ (để b/c);
- Các đơn vị: CNTT, CT, HQ, KBNN, DTNN, TK, BHXH, KTĐP (để p/hợp);
- Đại diện VPB tại TP. HCM (để p/hợp);
- Lưu: VT, VP *250*



**TL. BỘ TRƯỞNG
CHÍNH VẤN PHÒNG**

Phạm Chí Thanh



Khai thác tài liệu và market Hội nghị